



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКИЙ РАЙОН
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

11.03.2019 № 142

О мерах по организации и проведению летней оздоровительной кампании в 2019 году

Руководствуясь Законом Оренбургской области от 18.12.2009 № 3271/751-IV-ОЗ «Об осуществлении и финансовом обеспечении оздоровления и отдыха детей Оренбургской области», Указом Губернатора Оренбургской области от 12.04.2012 № 211-ук «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Оренбургской области в 2012 году и последующие годы», в целях организации полноценного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2019 года, создания условий для восстановления здоровья, развития творческого потенциала и совершенствования личностных возможностей ребенка, профилактики безнадзорности и правонарушений детей и подростков района **п р и к а з ы в а ю:**

1. Открыть 36 лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций с общим охватом детей и подростков 2200 человек (приложение № 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по организации летнего отдыха детей и подростков в 2019 году (приложение № 2).

3. Управлению образования:

3.1. Осуществлять постоянный контроль за исполнением требований и предписаний надзорных органов и обеспечением безопасного пребывания детей в лагерях дневного пребывания.

3.2. Обеспечить своевременное оформление заявок и технических заданий на размещение заказа на организацию и проведение сборов кадетских классов, наборов продуктов питания для лагерей дневного пребывания.

3.3. Своевременно заключить договоры на поставку продуктов питания для лагерей дневного пребывания.

3.4. Утвердить план мероприятий Управления образования администрации МО Оренбургский район по контролю за организацией и проведением летних каникул (приложение № 3).

3.5. Осуществлять общую координацию и контроль по вопросам организации и проведения летних каникул.

4. Органу опеки и попечительства (Каширская О.П.) осуществлять общую координацию вопросов организации и проведения летних каникул воспитанников Чебеньковского детского дома, детей и подростков, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях.

5. МБУДО «ДДТ Оренбургского района» (Максимова В.Д.):

5.1. Организовать совместно с главным специалистом Управления образования (Барабанова Н.П.) обучение начальников лагерей дневного пребывания по программе пожарно-технического минимума, обучение по санитарно-гигиеническому минимуму работников лагерей дневного пребывания всех категорий.

5.2. Провести обучение воспитателей и вожатых лагерей дневного пребывания по вопросам организации здоровьесберегающего и безопасного детского отдыха, проведения профилактических мероприятий среди подростков.

5.3. Оказывать организационно-методическую помощь по вопросам подготовки квалифицированных кадров организаторов летнего отдыха.

5.4. Подготовить и направить в ОО методические рекомендации по организации и проведению летних каникул.

5.5. Организовать участие лагерей дневного пребывания в областном конкурсном движении.

5.6. Обеспечить своевременное предоставление отчетной документации в соответствующие ведомства по организации и проведению летней оздоровительной кампании.

5.7. Организовать работу информационно-методического консультационного пункта в помощь организаторам отдыха детей в каникулярное время.

5.8. Обеспечить информирование населения о проводимых в районе мероприятиях по организации летнего отдыха детей через средства массовой информации, на сайтах администрации МО оренбургский район, Управления образования, образовательных организаций.

5.9. Обеспечить работу творческих объединений в лагерях дневного пребывания.

6. МБУДО «ДЮСШ Оренбургского района» (Иванов О.М.):

6.1. Обеспечить работу спортивных секций в лагерях дневного пребывания, площадках кратковременного пребывания.

6.2. Разработать план проведения различных массовых спортивных мероприятий в период проведения лагерных смен.

6.3. Обеспечить меры безопасности и охраны жизни и здоровья детей во время проведения районных массовых мероприятий, своевременно согласовав сроки и места проведения массовых мероприятий с

правоохранительными органами, органами пожарного надзора, Роспотребнадзора и здравоохранения.

7. Руководителю МКУ «ЦБ УО администрации МО Оренбургский район» (Назарова Ж.Б):

7.1. Сформировать и направить своевременно заявку в экономический отдел Министерства социального развития Оренбургской области на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в летний период.

7.2. Своевременно предоставлять отчёты в соответствующие ведомства об использовании субвенций из средств областного и местного бюджетов на исполнение государственных полномочий по отдыху детей в каникулярное время.

7.3. Осуществлять сбор и анализ отчетных финансовых документов образовательных организаций, в которых будут функционировать лагеря дневного пребывания.

8. Руководителям образовательных организаций:

8.1. Организовать контроль за исполнением всех требований и предписаний надзорных органов и обеспечением безопасного пребывания детей в лагерях дневного пребывания.

8.2. Обратить особое внимание на организацию полноценного питания детей в лагерях дневного пребывания, обеспечение безопасности их жизни и здоровья, строго выполнять санитарно-гигиенические нормы и противоэпидемические мероприятия. Не допускать открытие лагерей без разрешения районной межведомственной комиссии.

8.3. Обеспечить выполнение мероприятий по страхованию жизни детей от несчастных случаев в период пребывания обучающихся в лагерях дневного пребывания.

8.4. Осуществить комплектование лагерей дневного пребывания кадрами воспитателей, вожатых за счет педагогических работников образовательных организаций.

8.5. Обеспечить контроль за качественным выполнением педагогическими кадрами своих должностных обязанностей.

8.6. Исключить допуск к работе с детьми лиц, имеющих или имевших судимость, подвергавшихся или подвергающихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

8.7. Привлекать к работе в лагерях дневного пребывания педагогов-психологов, социальных педагогов с целью повышения эффективности оздоровления детей из семей социального риска, имеющих отклонения в поведении или здоровье, детей, имеющих трудности в коммуникативных навыках, профилактики негативных явлений, в том числе выявления и профилактики суицидального поведения обучающихся.

8.8. Направить на гигиеническое обучение все категории работников лагерей дневного пребывания.

8.9. Оплатить обучение начальников лагерей дневного пребывания пожарно-техническому минимуму.

8.10. Исключить допуск к работе с детьми в плавательных бассейнах и открытых водоемах специалистов, не прошедших обучение и не имеющих удостоверений инструктора-спасателя или инструктора-матроса.

8.11. Соблюдать все медицинские и квалификационные требования при комплектовании детских лагерей дневного пребывания работниками пищеблока, обеспечив контроль за качественным выполнением ими своих обязанностей.

8.12. На основе межведомственного взаимодействия организовать комплектование квалифицированными кадрами тренеров-преподавателей и педагогов-организаторов, руководителей кружков, клубов, творческих объединений для работы по месту жительства, на дворовых площадках в дневное и вечернее время.

8.13. Организовать безопасность и охрану правопорядка в лагерях дневного пребывания, в том числе:

- продолжать работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению техники безопасности в лагерях дневного пребывания, в дошкольных образовательных организациях, в т.ч. во время проведения массовых мероприятий, туристических походов, поездок и перевозок детей всеми видами транспорта;

- выполнять все требования к перевозкам организованных групп детей автомобильным и железнодорожным транспортом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусом», методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозке организованных групп автомобильным транспортом, утверждёнными Роспотребнадзором и МВД РФ 21.09.2006, санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14» от 21 января 2014 г. № 3, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки России от 29.07. 2014 № 08-988;

- своевременно извещать о планируемых перевозках органы здравоохранения, органы внутренних дел;

- усилить контроль за водителями, осуществляющими перевозки детей;

- организовать постоянное информирование обучающихся и их родителей о деятельности служб экстренной помощи, с обязательным указанием бесплатного анонимного общероссийского детского телефона доверия **8-800-2000-122** во всех образовательных организациях.

1.1. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровлению и занятости в летний период детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8.14. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление, занятость, а также проезд до мест отдыха и обратно детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей безработных граждан, детей, состоящих на всех видах профилактического учета, одаренных детей, а также детей других категорий, нуждающихся в особой заботе государства, в том числе:

- сформировать списки занятости детей, состоящих на всех видах профилактического учета и организовать 100% занятость этих детей в течение всего летнего периода (приложение № 4); и предоставить в Информационно-методический центр (Чернякова О.Г.) до 01 апреля 2019 г.

- разработать и утвердить программы индивидуальной занятости детей, состоящих на учете, закрепить кураторов-наставников, общественных воспитателей на каждый летний месяц;

- привлекать к организации летней оздоровительной кампании активистов объединений родительской общественности, волонтеров, активистов детских и молодежных общественных организаций, общественных воспитателей из числа наиболее авторитетных граждан, добившихся значительных успехов в производственной, научной, образовательной, общественной деятельности.

8.15. Обеспечить проведение благотворительных акций, психолого-педагогических и правовых консультаций и иных мероприятий по защите прав и оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам.

8.16. Организовать трудовую занятость, в том числе:

- обеспечить в первоочередном порядке рабочими местами обучающихся из семей социального риска;

- организовать временное трудоустройство подростков в возрасте 14-18 лет при содействии центров занятости населения, предприятий с привлечением средств местных бюджетов и внебюджетных источников.

8.17. Руководителям ОО, в которых не запланировано открытие лагеря дневного пребывания, а также руководителям ОО, в которых нет I, II и III потоков, организовать занятость детей в течение всего летнего периода, используя малозатратные формы занятости (площадки кратковременного пребывания, однодневные походы, мероприятия, акции и т.д.).

8.18. Обеспечить качественное содержание воспитательной работы с детьми, в том числе:

- организовать работу по созданию имиджа лагеря, предусмотрев наличие красочно оформленных общелагерных и отрядных уголков, информационных стендов по безопасности и здоровьесбережению, выставок детского творчества, музеев под открытым небом и т.д.;

- создать необходимые условия для реализации комплекса спортивно - оздоровительных и других мероприятий, проведения работы по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактики алкоголизма, наркомании, табакокурения;

- максимально использовать возможности и ресурсы творческих

объединений в лагерях дневного пребывания, на площадках кратковременного пребывания детей;

- организовать интеллектуальные, здоровьесберегающие и культурноразвивающие массовые мероприятия, посвященные Году Театра в Российской Федерации, 78-летию начала Великой Отечественной войны, Международному Дню защиты детей и другим знаменательным и памятным датам, используя методические рекомендации, разработанные МБУДО «ДДТ Оренбургского района»;

- обеспечить участие в районных конкурсах, в областных мероприятиях в соответствии с положениями мероприятий Управления образования, министерства образования Оренбургской области на 2019 год.

8.19. Организовать работу по направлению одарённых детей в областные профильные смены, в том числе:

- по сбору необходимого пакета документов для формирования списков одарённых детей;

- обеспечению сохранности жизни и здоровья детей при организации проезда к местам расположения учреждений отдыха и оздоровления, на базе которых открыты профильные смены, и обратно в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусом» и Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозке организованных групп автомобильным транспортом, утверждёнными Роспотребнадзором и МВД РФ 21.09.2006, и санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14» от 21 января 2014 г. №3;

- осуществить подбор лиц, сопровождающих детей в профильные смены учреждений отдыха и оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области.

8.20. Организовать проведение в лагерях дневного пребывания мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (конкурсы, игры, викторины и пр.) с приглашением сотрудников ГИБДД.

8.21. Обеспечить своевременную подачу данных о занятости обучающихся и текущую оперативную информацию в установленные сроки.

8.22. Обеспечить своевременную сдачу отчетов по окончанию потоков: I поток – до 29 июня, II поток – до 30 июля, III поток – до 28 августа 2019 года (форма ф-5, информационно-аналитическая справка, фотоматериалы). Информацию направлять в МБУДО «ДДТ Оренбургского района» по электронному адресу: ddt-oren@yandex.ru.

8.23. Предоставлять информацию в Управление образования администрации МО Оренбургский район (О.А. Опулицкая) о выездах организованных групп детей за пределы области за 10 дней до отправки.

8.24. Своевременно информировать Управление образования администрации МО Оренбургский район обо всех несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях с детьми в летний период.

8.25. Своевременно информировать Управление образования администрации МО Оренбургский район обо всех несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях с детьми в летний период.

8.26. Предоставлять запрашиваемую информацию по организации и проведению летней оздоровительной кампании в установленные сроки.

9. Исполнение настоящего приказа возложить на главных специалистов Управления образования Н.П. Барабанову, Е.Н. Каньшину, руководителя МКУ «ЦБ УО администрации МО Оренбургский район» Ж.Б. Назарову, директоров МБУДО «ДДТ Оренбургского района» В.Д. Максимова, МБУДО «ДЮСШ Оренбургского района» О.И. Иванова, МКУ «ИМЦ РУО» Е.А. Мифтахудинову.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Н.А. Петрову.

Начальник Управления



М.В. Слабоспицкая

Приложение № 1
к приказу Управления образования
администрации муниципального
образования Оренбургский район
от _____ № _____

**Список
лагерей дневного пребывания,
планируемых к открытию летом 2019 года**

№	Образовательная организация	I поток 01.06.- 29.06.	II поток 01.07.- 29.07.	III поток 01.08.- 29.08.	Название ЛДП
1.	МБОУ «Архангеловская ООШ»		30		«Улыбка»
2.	МБОУ «Благословенская СОШ»	50			«Альтаир»
3.	МБОУ «Бродецкая СОШ»	30			«Орленок»
4.	МБОУ «Горная СОШ»	30			«Колосок»
5.	МБОУ «Дедуровская СОШ»	40	40		«Соловьиный дом»
6.	МБОУ «Зауральная СОШ»	30			«Солнечные лучики»
7.	МБОУ «Ивановская СОШ»	110			«Уралочка»
8.	Филиал МБОУ «Ивановская СОШ» в п. Экодолье	150			«Муравейник»
9.	МБОУ «Караванная казачья СОШ»	80			«Романтика»
10.	Филиал МБОУ «Караванная казачья СОШ» в п. Береговом	20			«Дружба»
11.	МБОУ «Красноуральская СОШ»	50	40		«Солнышко»
12.	МБОУ «Павловский лицей им. В.А. Нарывского»	30			«Солнечный»
13.	МБОУ «Лицей № 1 п. Первомайский»	70	50		«Пёстрый мир»
14.	МАОУ «Нежинский лицей»	100			«Солнышко»
15.	МБОУ «Никольская СОШ»	40			«Солнышко»
16.	МБОУ «Первомайская СОШ»		70		«Радужное творчество»
17.	МБОУ «Подгороднепокровская СОШ»	60	60		«Солнышко»
18.	МБОУ «Предуральская ООШ»	30			«Солнышко»
19.	МБОУ «Пречистинская ООШ»	20			«Солнечные лучики»
20.	МБОУ «Пригородная СОШ № 1»	80			«Непоседы»
21.	МБОУ «Приуральская СОШ»	60			«Тополек»
22.	Филиал МБОУ «Приуральская СОШ» в с. Вязовка	20			«Радуга»
23.	МБОУ «Пугачевская СОШ»	30			«Солнышко»
24.	МБОУ «Сергиевская СОШ»	40			«Тополек»
25.	МБОУ «Соловьёвская СОШ»	30			«Солнышко»
26.	МБОУ «Степановская СОШ»	70	20		«Солнышко»
27.	МБОУ «Струковская СОШ»		30		«Лучик»

28.	МБОУ «СОШ № 2 п. Первомайский»	100			«Радуга»
29.	МБОУ «ООШ х. Чулошникова»	30			«Росток Надежды»
30.	МБОУ «Чебеньковская СОШ»	60	40		«Солнышко»
31.	МБОУ «Школа имени Гонышева А.И.»	60			«Росток Надежды»
32.	МБОУ «Чкаловская СОШ»	60			«Солнышко»
33.	МБОУ «СОШ № 2» п. Экспериментальный	60			«Солнышко»
34.	МБОУ «Южноуральская СОШ»	100	30		«Весёлые ребята»
35.	МБОУ «Юная СОШ»	50			«Тополек»
36.	МБОУ «НОШ-д/с «Ясень» с им. 9 Января	30			«Ромашка»
37.	МБОУ «НОШ-д/с «Вишенка» с. Старица	30			«Непоседа»
Итого: 2200		1860	340	0	

Приложение № 2
к приказу Управления образования
администрации муниципального
образования Оренбургский район
от _____ № _____

**Состав рабочей группы
по организации летнего отдыха**

1. Петрова Н.А. – заместитель начальника Управления образования администрации МО Оренбургский район.
2. Опулицкая О.А. – заместитель начальника Управления образования администрации МО Оренбургский район.
3. Назарова Ж.Б. – руководитель МКУ «ЦБ УО администрации МО Оренбургский район».
4. Барабанова Н.П. – главный специалист Управления образования администрации МО Оренбургский район.
5. Каньшина Е.Н. – главный специалист Управления образования администрации МО Оренбургский район.
6. Максимова В.Д. – директор МБУДО «ДДТ Оренбургского района».
7. Иванов О.М. – директор МБУДО «ДЮСШ Оренбургского района».
8. Мифтахудинова Е.А. – директор МКУ «ИМЦ РУО».
9. Чернякова О.Г. – методист МКУ «ИМЦ РУО».

Приложение № 3
к приказу Управления образования
администрации муниципального
образования Оренбургский район
от _____ № _____

**График контроля
лагерей дневного пребывания**

I направление	II направление
5-7 июня	
1. МБОУ «Южноуральская СОШ»	1. МБОУ «Павловский лицей»
2. МБОУ «НОШ-д/с «Ясень» с. им. 9 Января	2. МБОУ «Школа имени Гонышева А.И.»
3. МБОУ «Красноуральская СОШ»	3. МБОУ «Зауральная СОШ»
4. МБОУ «НОШ-д/с «Вишенка» с. Старица	4. МБОУ «Соловьёвская СОШ»
5. МБОУ «Предуральская ООШ»	5. МБОУ «Степановская СОШ»
6. МБОУ «Дедуровская СОШ»	
7. МБОУ «Никольская СОШ»	
14 - 17 июня	
1. Филиал МБОУ «Караванная СОШ в п. Береговой	1. МБОУ «Пречистенская «ООШ»
2. МБОУ «Караванная казачья СОШ»	2. МБОУ «Чебеньковская СОШ»
3. МБОУ «Чкаловская СОШ»	3. МБОУ «ООШ х. Чулошникова»
4. МБОУ «Благословенская СОШ»	4. МБОУ «Приуральская СОШ»
5. МБОУ «Ивановская СОШ»	5. Филиал МБОУ «Приуральская СОШ» в с. Вязовка
6. Филиал МБОУ «Ивановская СОШ» в п. Экодолье	6. МБОУ «Пригородная СОШ № 1»
	7. МАОУ «Нежинский лицей»
19-21 июня	
1. МБОУ «Лицей № 1 п. Первомайский»	1. МБОУ «Бродецкая СОШ»
2. МБОУ «СОШ № 2 п. Первомайский»	2. МБОУ «Архангеловская ООШ»
3. МБОУ «Пугачевская СОШ»	3. МБОУ «Струковская СОШ»
4. МБОУ «СОШ № 2» п. Экспериментальный	4. МБОУ «Сергиевская СОШ»
	5. МБОУ «Юная СОШ»
	6. МБОУ «Горная СОШ»
10-12 июля	
1. МБОУ «Архангеловская ООШ»	1. МБОУ «Лицей № 1 п. Первомайский»

2. МБОУ «Подгороднепокровская СОШ»	2. МБОУ «СОШ № 2 п. Первомайский»
3. МБОУ «Струковская СОШ»	3. МБОУ «Степановская СОШ»
4. МБОУ «Дедуровская СОШ»	4. МБОУ «Красноуральская СОШ»
	5. МБОУ «Южноуральская СОШ»

Приложение № 4
к приказу Управления образования
администрации муниципального
образования Оренбургский район
от _____ № _____

**Список занятости детей,
состоящих на всех видах профилактического учета**

_____ (название ОО)

Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Класс	Занятость в летние месяцы			ФИО, место работы, должность наставника (полностью)
		июнь	июль	август	

Исполнитель: ФИО, контактный номер телефона

Директор ОО _____ / _____
М.П.

