Приложение № 1

к постановлению

от 09.02.2022 № 188-п

Методика расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Методика расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, применяется при определении размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, а также при расчете соответствующих нормативных затрат, определяющих размер компенсации расходов в образовательном учреждении на оказание услуги по присмотру и уходу категориям детей, с родителей (законных представителей) которых родительская плата не взимается.
2. Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми - объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательном учреждении, включая:

- расходы на приобретение продуктов питания;

- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

1. Расчет нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми,

Рпиу = Nпп + Nпр

где Nпп – нормативные затраты на продукты питания;

Nпр – нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены;

* 1. Нормативные затраты на организацию питания ребенка устанавливаются постановлением администрации муниципального образования Оренбургский район, исходя из примерного суточного набора продуктов из рациона потребления детей.

Приложение № 2

к постановлению

от 09.02.2022 № 188-п

Порядок взимания и распределения родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок взимания и распределения родительской платы, взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Оренбургский район (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».
   2. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, своевременного взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования Оренбургский район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
2. Общее положение установления родительской платы
   1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования Оренбургский район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – дошкольные учреждения), устанавливается постановлением администрации муниципального образования Оренбургский район и не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого правовым актом правительства Оренбургской области для муниципального образования Оренбургский район.
   2. Изменение размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях, с учетом роста потребительских цен на товары и услуги с учетом коэффициента инфляции, установленного правительством Оренбургской области на текущий период, производится на основании постановления администрации муниципального образования Оренбургский район, но не чаще одного раза в год по ходатайству Управления образования администрации муниципального образования Оренбургский район.
   3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких учреждениях.
3. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования
   1. Родительская плата взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию.
   2. Начисление родительской платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательной организации производится ежемесячно МКУ «ЦБ УО Оренбургского района» до 10-го числа месяца, следующего за отчетным на основании табеля учета посещаемости детей (с указанием причин отсутствия) и сведений образовательной организации о льготе по родительской плате, предоставляемой родителям (законным представителям) конкретного воспитанника.
   3. Плата за услуги по присмотру и уходу за ребенком начисляется с учётом льготы за фактические дни посещения ребенком образовательной организации.
   4. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за услуги по присмотру и уходу за ребенком в образовательной организации до 10-го числа каждого месяца за плановое количество дней текущего месяца. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в сумме и по реквизитам, указанным в квитанции, выдаваемой родителям (законным представителям) руководителем образовательной организации. По истечении месяца производится перерасчет размера платы за услуги по присмотру и уходу за ребенком в образовательной организации, исходя из фактического посещения ребенка, подтвержденного табелем посещения.
   5. Родительская плата вносится через кредитные организации путем зачисления на лицевые счета образовательных организаций.
   6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком образовательной организации согласно договору между родителями (законными представителями) и образовательной организацией учитывается за следующий месяц или подлежит возврату.
   7. Возврат родительской платы в случае выбытия ребенка производится на основании заявления родителей (законных представителей), возврат осуществляется за минусом произведенной компенсации части родительской платы.
   8. Уменьшение родительской платы по основаниям, указанным в п. 4.2. настоящего положения, осуществляется пропорционально дням посещения по следующей формуле:

R = Ry/Dy\*D

R – размер родительской платы с учетом уменьшения;

R***у*** – установленный месячный размер родительской платы в дошкольном учреждении;

Dу – плановое число дней посещения ребенком дошкольного учреждения в текущем месяце;

D – число дней посещения ребенком дошкольного учреждения.

1. Порядок предоставления льгот по оплате за пребывание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

4.1. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Оренбургского района.

* 1. На 50 % снижается родительская плата от установленной постановлением администрации муниципального образования Оренбургский район семьям, в которых имеется 3-е и более несовершеннолетних детей.
  2. Льготы предоставляются с момента подачи заявления на имя руководителя образовательной организации и документов, необходимых для подтверждения права пользования данной льготой.
  3. В случае наступления обстоятельств, влекущих отмену льготной родительской платы, родители (законные представители) обязаны в течение 14 дней с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить дошкольное образовательное учреждение.

1. Порядок распределения взимаемой родительской платы за пребывание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования
   1. МКУ «ЦБ УО Оренбургского района» ежемесячно проводится анализ и контроль за поступлением и расходованием денежных средств, поступающих от оплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях Оренбургского района, осуществляющими образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом образовательной организации.
   2. Плата родителей (законных представителей) расходуется муниципальной образовательной организацией на питание воспитанников в соответствии с утвержденными натуральными нормами питания в дошкольных образовательных организациях в размере не менее 97% от общей величины платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, поступившей на лицевой счет муниципальной образовательной организации; на нужды, необходимые для хозяйственно-бытового обслуживания детей с целью обеспечения соблюдения ими личной гигиены, режима дня (в том числе приобретение моющего инвентаря) в размере не более 3% от общей величины платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, поступившей на лицевой счет муниципальной образовательной организации. Контроль за своевременное внесение и ответственность за расходование родительской платы возлагается на руководителя образовательной организации.