



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКИЙ РАЙОН
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

28.12.2021 № 459

Об утверждении Порядка
комплектования и создания
комиссии по комплектованию
воспитанниками муниципальных
образовательных учреждений
Оренбургского района,
реализующих основную
образовательную программу
дошкольного образования

В целях реализации Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 (ред. от 04.10.2021) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», и в соответствии с письмами Министерства образования и науки РФ от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», от 01.12.2014 № 08-1908 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема их на обучение», Постановлением администрации муниципального образования Оренбургский район от 15.11.2018 № 3832-п (ред. от 01.06.2021 № 1074-п) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет, выдача направления для зачисления ребенка, в том числе в порядке перевода, в образовательную организацию, осуществляющую деятельность по образовательной программе дошкольного образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок комплектования воспитанниками муниципальных образовательных учреждений Оренбургского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение № 1).

2. Утвердить муниципальную комиссию по комплектованию воспитанниками образовательных учреждений Оренбургского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение № 2).

3. Провести первый этап комплектования образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на 2022-2023 учебный год в период с 1 мая по 20 мая 2022 года.

4. Провести доукомплектование образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на 2022-2023 учебный год в срок до 1 сентября 2022 года.

5. Производить доукомплектование образовательных учреждений в течение учебного года в соответствии с п. 1.9. Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, ежемесячно при наличии в образовательных организациях свободных мест.

6. Руководителям образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования:

6.1. Предоставить в муниципальную комиссию в срок до 15 апреля 2022 года следующую информацию: плановая наполняемость учреждения, количество освобождающихся мест при выпуске детей в школу в текущем учебном году, количество вновь создаваемых мест при открытии новых групп, доукомплектование функционирующих групп.

6.2. Организовать прием детей на 2022-2023 учебный год с 15 июня 2022 года.

7. Исполнение настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Попову Л.С.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
МО по социальным вопросам –
начальник Управления образования



М.В. Слабоспицкая

Приложение № 1 к приказу
Управления образования
администрации МО Оренбургский
район
от «28» 12 2021 года № 459

ПОРЯДОК
комплектования муниципальных
образовательных учреждений, реализующих основную
образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регулирует правила комплектования воспитанниками муниципальных образовательных учреждений Оренбургского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 (ред. от 04.10.2021) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки РФ от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», письмом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2014 № 08-1908 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема их на обучение».

1.3. В Учреждения принимаются все дети, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение.

Копия постановления администрации МО Оренбургский район о закреплении территории размещается на информационном стенде Учреждения на официальном сайте Управления образования в сети Интернет.

1.4. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Комплектование Учреждений проводится Комиссией по комплектованию, утвержденной приказом Управления образования администрации МО Оренбургский район.

1.6. Комплектование учреждений проводится на новый учебный год либо при наличии свободных мест в ДОО и наличии неудовлетворенных заявлений на получение ребенком места в ДОО на текущую дату (доукомплектование).

Управления образования администрации МО Оренбургский район комплектует ДОО ежегодно, распределяя по ДОО детей, поставленных на учет для зачисления в ДОО и включенных в список детей, которым необходимо место в ДОО с 1 сентября текущего года и ранее, в том числе список детей, желающих сменить ДОО.

1.7. Уполномоченное должностное лицо в период с 15 апреля по 1 мая текущего года формирует список детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО с 1 сентября текущего календарного года и ранее, и список детей, желающих сменить ДОО, на основании реестра заявлений с учетом количества свободных мест в ДОО, места проживания ребенка, даты его рождения (при комплектовании возрастных групп), даты подачи заявления и наличием льготы.

С 15 апреля в данный список детей дополнительно могут быть включены только дети, имеющие право внеочередного приема в ДОО. Дети, родители (законные представители) которых подали заявление о постановке на учет после 15 апреля, включаются в список детей, которым место в ДОО необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

1.8. В период с 1 мая по 20 мая на заседании комиссии по комплектованию ДОО, созданной на основании приказа Управления образования администрации МО Оренбургский район, рассматриваются указанные списки на предмет соблюдения прав детей по очередности подачи заявлений и принимается решение о направлении ребенка для зачисления в ДОО или отказе при условии отсутствия свободных мест.

1.9. Комплектование Учреждений воспитанниками на новый учебный год проводится в сроки с 15 апреля по 31 августа, в течение учебного года проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами на свободные, освободившиеся или вновь созданные места.

1.10. Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на регистрационный учет после установленной даты (после 15 апреля текущего календарного года), включаются в список детей, которым место в Учреждении необходимо предоставить с 1 сентября следующего учебного года.

1.11. Комиссия передает в Учреждения список детей для приема в Учреждение в срок до 1 июня текущего года.

1.12. Направления на предоставление ребенку места в Учреждении по результатам первого этапа комплектования выдаются родителям (законным представителям) в срок с 20 мая по 1 июня, в период доукомплектования по результатам работы комиссии.

1.13. В течение 10 рабочих дней со дня получения направления заявителю необходимо обратиться в соответствующую ДОО для заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.14. После издания приказа о зачислении в Учреждение ребенок автоматически снимается с регистрационного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении.

1.15. Отказ от направления в предложенное Учреждение оформляется в письменном виде при личном обращении в Управление образования в срок до 30 календарных дней с момента выдачи направления. Ребенок включается в список детей, которым место в Учреждении необходимо предоставить с 1 сентября следующего учебного года.

1.16. В случае неявки родителей (законных представителей) в Управление образования для получения направления (10 календарных дней с момента уведомления заявителя о выдаче направления), направление аннулируется, ребенок включается в список детей, которым место в Учреждении необходимо предоставить с 1 сентября следующего учебного года.

1.17. Если в процессе комплектования Учреждений в новом учебном году места предоставляются не всем детям в соответствии со списком стоящих на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, то эти дети включаются в список «очередников».

1.18. Комиссия уведомляет «очередников» об альтернативных вариантах получения дошкольного образования (место в другой ДОО, в группах кратковременного пребывания, посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в семейных дошкольных группах, в негосударственной образовательной организации) в течение всего периода комплектования Учреждений на новый учебный год.

1.19. В случае отказа родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия (отказа) от предложенных Учреждений или форм вариативного дошкольного образования в течение 10 календарных дней с момента выдачи уведомления, комиссия изменяет желаемую дату поступления ребенка в Учреждение на 1 сентября следующего учебного года с сохранением даты постановки на учет.

1.20. При отсутствии детей в списке «очередников» комиссия в период с 1 августа по 31 августа текущего учебного года выдает направления на новый учебный год на свободные места детям, стоящим на учете, не зарегистрированным по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

1.21. Перевод воспитанников из одного Учреждения в другое в связи с изменившимися обстоятельствами, может быть осуществлен на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест, без возврата данного ребенка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

1.22. В случае, если родители (законные представители) ребенка приняли решение о прекращении обучения в одной образовательной организации, но не нашли образовательную организацию, имеющую свободные места для зачисления ребенка в порядке перевода, то обучающийся отчисляется из образовательной организации, а родители (законные представители)

обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка для продолжения получения дошкольного образования в Управление образования, которое осуществляет учёт данного ребенка как нуждающегося в предоставлении места в образовательной организации для обучения по образовательной программе дошкольного образования.

1.23. Руководитель Учреждения ежемесячно в срок до 1 числа предоставляет в Управление образования отчет о движении воспитанников Учреждения – количество принятых и выбывших в течение месяца детей с указанием возрастной категории.

1.24. Ответственность за выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, возлагается на Управление образования и руководителей Учреждений.

Приложение № 2 к приказу
Управления образования
администрации МО Оренбургский
район
от «28» 12 2021 года № 459

Состав

муниципальной комиссии по комплектованию воспитанниками образовательных учреждений Оренбургского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на 2022-2023 учебный год

Председатель комиссии – Слабоспицкая М.В. – начальник Управления образования

Секретарь – Малогильдеева Н.К. – заведующий МБДОУ «Колосок» п. Ж/д 20 разъезд

Члены комиссии:

Попова Л.С.

Черемных Л.А.

Челединова Н.Ю.

заместитель начальника Управления образования
заместитель начальника Управления образования
заведующий МБДОУ «Тополек» п.Юный